

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_ М.Б.Ревнова

« 01 » октября 2014 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА**

### **на 2015/16 учебный год**

Настоящие Правила приема на 2015/16 учебный год (далее – Правила приема) в Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Юридический институт» (Санкт-Петербург) (далее – Институт) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год (далее – Порядок приема), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 839.

Правила приема утверждены приказом Ректора № 35 от 01.10.2014.

Все вопросы, неурегулированные данными Правилами, регулируются Порядком приема и решаются Приемной комиссией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **1. Общие положения**

1.1. Институт осуществляет прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата по направлению 030900.62 Юриспруденция (в соответствии с лицензией) и магистратуры по направлению 030900.68 Юриспруденция (в соответствии с лицензией) по каждой совокупности условий поступления по Институту в целом, включая все филиалы на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с полным возмещением стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.2. К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, начальное профессиональное образование (полученное до 01.09.2013 с указанием о получении среднего (полного) общего образования), среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Уровень образования должен быть подтвержден соответствующим документом, требования к которому изложены в п.6 Порядка приема.

1.3. Прием на обучение осуществляется на первый курс отдельно по каждой совокупности условий поступления:

- по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- в зависимости от уровня образования.

1.4. Прием по программам бакалавриата осуществляется на основании результатов Единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Нижеперечисленные отдельные категории граждан, имеющие среднее общее образование, по своему усмотрению могут поступать либо по результатам ЕГЭ, либо по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, либо дополнять их результатами ЕГЭ:

- лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;
- иностранные граждане;
- лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течении 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

Прием на обучение в Институт по программам бакалавриата на базе профессионального образования (как среднего там и высшего) осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Прием по программам магистратуры осуществляется по результатам собеседования, проводимого Институтом.

Поступающие вправе предоставить сведения, подтвержденные соответствующими документами, определяющие:

- особые права, при поступлении, установленные гл. III Порядка приема;
- индивидуальные достижения, установленные гл. IV Порядка приема;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, установленные гл. VIII Порядка приема.

1.5. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является Ректор, который назначает ответственного секретаря для организации работы приемной комиссии, личного приема граждан.

Приемная комиссия, а также экзаменационные и апелляционные комиссии действуют в соответствии с утвержденными Председателем приемной комиссии положениями.

## **2. Прием документов, необходимых для поступления**

2.1. Прием документов осуществляется по адресу приемной комиссии: 199106, Санкт-Петербург ул. Гаванская д.3.

2.2. Прием документов в Институт начинается с 01 апреля и заканчивается за 5 дней до начала занятий соответствующей группы. Для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, - за 10 дней до начала занятий соответствующей группы. В исключительных случаях по решению Приемной комиссии данные сроки могут быть продлены.

2.3. При подаче заявления поступающим обеспечивается возможность ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность Института, права и обязанности обучающихся. Информация размещается на официальном сайте Института, а также на информационных стендах в здании Института, к которым обеспечивается свободный доступ.

Вся другая информация, необходимая для поступающих, предоставляется в соответствии с требованиями Порядка приема.

2.4. При подаче заявления поступающий может использовать право на определение условий приоритетности поступления, предусмотренное частью V Порядка приема.

2.5. Заявление о приеме заполняется на русском языке на бланке Института и может быть подано в соответствии с требованиями Порядка приема одним из способов:

- лично или доверенным лицом по адресу приемной комиссии Института или филиала;
- через операторов почтовой связи заказным письмом (с уведомлением и описью вложения);
- в электронной форме.

2.6. В заявлении фиксируются все необходимые сведения о поступающем, определенные Порядком приема, в том числе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт ознакомления с информацией, предусмотренной п.66 Порядка приема.

2.7. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий прилагает следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство;
- документ об уровне образования в соответствии с требованиями п.1.2 Правил приема;
- документ, подтверждающий необходимость создания особых условий для лиц с ограниченными возможностями или инвалидностью (при необходимости);
- документ, подтверждающий особые права или преимущества при поступлении или зачислении в соответствии с Порядком приема (при необходимости);
- военный билет;
- 2 фотографии.

Вышеперечисленные документы могут подаваться как в оригинале так и в виде копий при предъявлении подлинника. Нотариальное заверение не является обязательным.

Документы, заполненные на иностранном языке подаются с переводом на русский язык, заверенным в законодательно установленном порядке.

В случае зачисления для обучения по программе бакалавриата, поступающий представляет все вышеперечисленные документы в оригинале, а также получает медицинское

заклучение по форме 086-у в следующие сроки: дневное отделение – до 03 сентября 2015 года включительно; заочного отделения – до начала занятий соответствующей группы.

Поступающий имеет право подать документы на все формы обучения.

2.8. Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов.

2.9. В сформированном при поступлении личном деле абитуриента хранятся вышеуказанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний и другие документы.

2.10. Поступающий имеет право отозвать поданные документы в соответствии с положениями п.78 Порядка приема и получить их в соответствии с п. 79 Порядка приема. Данное правило распространяется только в части оригиналов документов.

2.11. Граждане, имеющие документы об образовании, выданные на территориях иностранных государств, кроме установленного порядком приема перечня документов, представляют свидетельство об эквивалентности, выданное Рособрнадзором. Данное положение не распространяется на граждан Азербайджанской Республики, Грузии, Республики Армения, Латвийской Республики, Литовской Республики, Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Республики Таджикистан и Украины, Эстонской Республики, Республики Абхазия, Республики Южной Осетии и Туркменистана. Документы об образовании, выданные на территориях этих государств, признаются в качестве документов, дающих право на поступление в образовательные учреждения Российской Федерации без свидетельства об эквивалентности и представляются в приемную комиссию в подлиннике с нотариально заверенным переводом на русский язык. Текст перевода должен быть заверен российским нотариусом или консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании.

### **3. Вступительные испытания**

3.1. В качестве вступительных испытаний при поступлении:

на базе среднего общего образования признаются:

- результаты ЕГЭ по русскому языку, истории и обществознанию, в том числе, полученные после 01 января 2012 года;

- результаты экзаменов по русскому языку, истории и обществознанию, проводимые Институтом самостоятельно для отдельных категорий лиц, предусмотренных Правилами приема;

на базе профессионального образования признаются:

- результаты вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, отличного от вступительных испытаний, установленных для лиц, имеющих среднее общее образование.

3.2. Сроки проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, устанавливаются в соответствии с графиком, утвержденным Приемной комиссией Института.

3.2. Для каждого вступительного испытания Институт устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, не ниже порогового значения, установленного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Минимальное количество баллов не меняется в ходе приема и является одинаковым для приема на все формы обучения в соответствии с приведенным ниже перечнем:

<b>030900.62 Юриспруденция (бакалавриат)</b>		
На базе среднего общего образования		На базе профессионального образования
Результаты ЕГЭ, которые признаются в качестве вступительных испытаний	Вступительные испытания для отдельных категорий поступающих, проводимые Институтом самостоятельно	Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно в устной форме
Обществознание Русский язык История	Обществознание (устно) Русский язык (письменно) История (тестирование)	Основы государства и права (собеседование)

3.2. При приеме на обучение по программе бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-бальной шкале.

3.3. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются главой VIII Порядка приема.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания.

4.3. Порядок рассмотрения апелляции определяется Положением об апелляционной комиссии.

#### **5. Порядок зачисления**

5.1. Зачисление производится по общему конкурсу по количеству баллов, набранных поступающими, отдельно по каждой совокупности условий поступления, в соответствии с Порядком приема. Списки поступающих и зачисленных формируются и размещаются в соответствии с Порядком приема.

5.2. Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании результатов вступительных испытаний определяется п.111 Порядка приема.

Вне конкурса зачисляются:

военнослужащие, уволенные в запас и имеющие свидетельство о праве на льготы;

работники правоохранительных, правоприменительных и судебных органов, имеющие стаж не менее 1 года и направление-ходатайство с места работы;

лица, имеющие целевое направление от организации.

5.3. Все вопросы, связанные с приемом, решаются приемной комиссией Института, решения которой являются окончательными.

5.4. Сроки зачисления устанавливаются в соответствии с графиком, установленным Приемной комиссией, но не позднее, чем за один день до начала занятий соответствующей группы.

5.5. Абитуриенты, рекомендованные Приемной комиссией к зачислению, оформляют Договор об оказании платных образовательных услуг (Договор), заключаемый при приеме на обучение. После заключения Договора абитуриент включается в приказ о зачислении.

5.6. Порядок зачисления для соотечественников, иностранных граждан, лиц без гражданства определяется Правилами приема Института и законодательством Российской Федерации.

## **6. Особенности приема в Мурманский филиал**

6.1. Организацию приема на обучение в Мурманском филиале осуществляет Приемная комиссия Института в порядке, определяемом Правилами приема. Для этого в составе Приемной комиссии Института формируется отделение Приемной комиссии, деятельность которого регламентируется Положением о Приемной комиссии. Заместителем председателя Приемной комиссии по отделению, который назначает ответственного секретаря приемной комиссии филиала назначается директор Мурманского филиала.

6.2. Прием документов в филиал осуществляется по адресу: 183010 г.Мурманск ул.Генералова д.8.

6.3. В своей деятельности отделение Приемной комиссии руководствуется данными Правилами приема, Положением о приемной комиссии НОУ ВПО «Юридический институт» и другими актами.

## **7. Условия и порядок приема в магистратуру**

7.1. Условия и порядок приема в магистратуру определяется Правилами приема НОУ ВПО «Юридический институт» для обучения по программам магистратуры.